

## CONSIGNES D'ARRIVÉE POUR PARTICIPANTS

Au Palais, la santé et la sécurité de notre clientèle, de nos employés, de nos partenaires et de nos fournisseurs sont notre priorité.

En cette période où tous cherchent à reprendre leurs activités dans un climat de confiance, nous avons mis en place des mesures et des consignes strictes afin d'assurer votre protection. Nous nous engageons à les appliquer et nous vous demandons de collaborer avec nous pour la sécurité de tous.

Parcourez notre [Programme de reprise opérationnelle générateur de rassemblements et d'événements sécuritaires \(PROGRES\)](#) pour en connaître les détails.

Vous trouverez dans le texte qui suit des consignes simples pour faciliter votre passage au Palais. Merci de les lire attentivement.

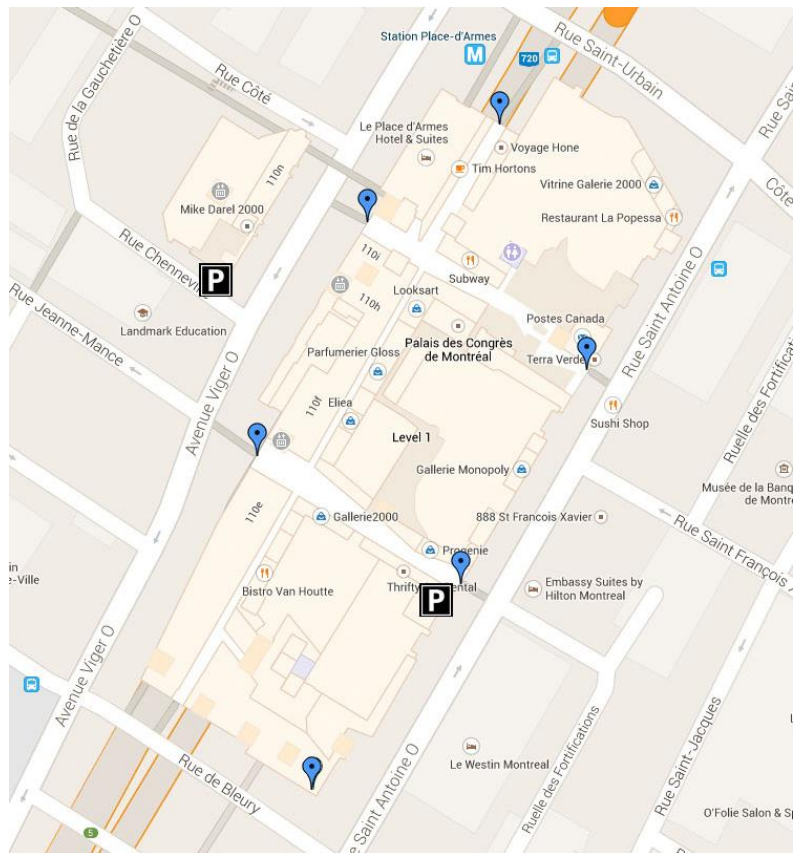
Au plaisir de vous accueillir !

---

### LOGISTIQUE D'ARRIVÉE

1. Toutes les entrées du Palais des congrès, y compris la station de métro Place-d'Armes, sont ouvertes à l'exception du 1001, place Jean-Paul-Riopelle et du 201, rue Viger.

[Planifier votre déplacement.](#)



2. Procéder vers la zone d'accueil événementielle située au centre de la galerie commerciale. Notre personnel sera sur place pour vous diriger au bon endroit par la suite.
3. Puisque les commerces de la galerie commerciale du Palais fonctionnent sur des horaires restreints, s'assurer d'avoir en votre possession tout ce dont vous aurez besoin pour débiter la journée :
  - Nous vous recommandons d'apporter une gourde d'eau. Des unités de remplissage d'eau sans contact sont disponibles au Palais.
4. Le stationnement du Palais situé au 1025, rue Chenneville est ouvert et accessible par l'Avenue Viger à partir de 7 h 00. Une fois votre véhicule stationné, vous devrez sortir sur la rue pour accéder au Palais via l'une des entrées ouvertes.
5. Les vestiaires du Palais ne sont présentement pas accessibles en raison des circonstances actuelles.

## CONSIGNES SANITAIRES

**Le port du masque est obligatoire à l'intérieur du Palais**, comme dans tous les lieux publics.  
[Les bonnes pratiques pour le port du masque ou du couvre-visage sont accessibles en ligne.](#)

Nous vous remercions de suivre les consignes suivantes afin de vous assurer que votre participation se déroule le plus agréablement possible et en toute sécurité :

**1. Présentez-vous au Palais avec les deux (2) éléments suivants :**

- Votre masque bien installé sur le visage
- Une preuve de participation à l'événement qui sera exigée à l'entrée.  
Par exemple : une accréditation, une copie de votre inscription imprimée ou disponible sur votre appareil électronique, une carte de presse, etc.

**2. Les personnes pour qui un ou plusieurs des éléments suivants s'appliquent ne doivent pas se présenter au Palais :**

- Si vous avez reçu une consigne d'isolement de la santé publique ou de votre médecin
- Si vous présentez un ou plusieurs des symptômes associés à la COVID-19 :
  - o Apparition ou aggravation d'une toux
  - o Fièvre
  - o Difficultés respiratoires
  - o Perte soudaine de l'odorat sans congestion nasale, avec ou sans perte de goût
- Si vous avez voyagé à l'extérieur du Canada durant les 14 derniers jours
- Si vous avez été en contact direct avec une personne qui a été diagnostiquée comme infectée à la COVID-19

**3. Guichet de contrôle à l'arrivée**

Pour votre protection, veuillez noter que les questions précédentes sur l'état de santé seront posées à chaque participant à son arrivée au Palais et que les personnes qui présentent un facteur de risque seront invitées à quitter les lieux.

#### 4. Apparition de symptômes lors d'un événement

Si vous ressentez des symptômes durant votre passage au Palais, vous devez impérativement le signaler à l'organisateur de l'événement ou à un membre du personnel du Palais pour une prise en charge immédiate.

### PENDANT L'ÉVÉNEMENT

Les participants sont priés de :

1. Limiter les déplacements durant le déroulement des activités.
2. Respecter le sens de circulation dans les allées des salles et utiliser les entrées et sorties dédiées tel qu'indiqué au sol ou sur les portes.
3. Au moment des pauses, quitter la salle de manière ordonnée en gardant une distanciation de 2 mètres en tout temps.
4. Ne pas échanger avec des collègues des documents en papier, des stylos, des crayons, des ordinateurs, des téléphones ou des tablettes électroniques.
5. Disposer de vos déchets personnels de manière sécuritaire en les apportant vous-mêmes aux poubelles en sortie de salle.



**Bienvenue au Palais !**

**Aidez-nous à créer un environnement sécuritaire**

- **Toussez dans votre coude**
- **Lavez vos mains**
- **Gardez vos distances**
- **Couvrez votre visage**