

ATTRIBUTION D'AIDE FINANCIÈRE

Conformément à la *Politique d'attribution d'aide financière*
du Barreau du Québec (PG-2011-12)

IMPORTANT

- Avant de commencer, veuillez prendre connaissance de la *Politique d'attribution d'aide financière*, disponible sur le site Web du Barreau du Québec. Si votre projet respecte les critères d'admissibilité (n° 3 de la *Politique*), vous pouvez demander une aide financière.
- Veuillez remplir ce formulaire à l'écran, le signer et nous le transmettre par la poste, par courriel ou par télécopieur au moins 60 jours avant la tenue de l'activité pour laquelle l'aide financière est demandée.
- N'oubliez pas d'inclure les annexes demandées aux sections 2 et 3.

SECTION 1 - DEMANDEUR

Nom du demandeur (particulier, groupe ou organisme) :

Identification et coordonnées de la personne responsable du projet :

Nom :

Adresse :

Courriel :

N° de téléphone :

Objets et composition de l'organisme :

organisme à but lucratif

organisme à but non lucratif

Brève description ou mission :

SECTION 2 - LE PROJET

Description du projet :

Titre du projet faisant l'objet de la demande :

Brève description du projet (*s.v.p. fournir en annexe succinctement tous les renseignements jugés pertinents, incluant la clientèle cible, les objectifs, les applications pratiques et les retombées escomptées*) :

Lien avec les critères d'admissibilité de la politique d'attribution d'aide financière (voir n° 3 de la *Politique*):

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|--|
| Dates et lieu : | | | |
| Date de début du projet : | | Date de fin du projet : | |
| Date de l'événement : | | Lieu où le projet se déroulera : | |
| Directeur du projet et personnes qui l'assistent : | | Membres du Barreau associés à ce projet, s'il y a lieu : | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Brève description des principaux autres projets réalisés par votre organisme, s'il y a lieu : | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Description de la visibilité offerte au Barreau du Québec : | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SECTION 3 - RENSEIGNEMENTS D'ORDRE FINANCIER | |
| Montant demandé : \$ | Ce montant s'applique à une activité : <input type="radio"/> ponctuelle <input type="radio"/> récurrente |
| Prévisions budgétaires <i>(s.v.p. fournir en annexe un budget total du projet avec explication de chaque poste budgétaire et tout autre renseignement financier utile) :</i> | |
| | |
| Autres sources de financement demandées ou reçues et montants concernant ce projet, s'il y a lieu : | |
| NOM | MONTANT (\$) |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Personne ou organisme au nom duquel l'aide financière serait consentie et les versements effectués : | |
| Nom : | |
| Adresse : | |
| Courriel : | N° de téléphone : |

SECTION 4 - SIGNATURES

→ Signé à _____, ce _____^e jour du mois de _____ 20____.

Signature du demandeur

Veillez RETOURNER PAR LA POSTE, PAR COURRIEL OU PAR TÉLÉCOPIEUR à l'adresse suivante,
au moins 60 jours avant la tenue de l'activité
pour laquelle l'aide financière est demandée :

l'original du formulaire dûment rempli et signé les annexes requises aux sections 2 et 3

Barreau du Québec
Bureau de la directrice générale
Maison du Barreau
445, boulevard Saint-Laurent
Montréal (Québec) H2Y 3T8
Télécopieur : 514 954-3407 | Courriel : direction@barreau.qc.ca

À l'usage de l'administration

| | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|-----------|----|
| <input type="checkbox"/> REFUS | <input type="checkbox"/> ACCEPTATION | Montant : | \$ |
| Motifs : | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

L'aide financière accordée par le Fond d'études juridiques doit s'inscrire dans l'un ou l'autre des objets prévus par l'article 15(2)h) de la Loi sur le Barreau soient : promouvoir la qualité des services professionnels, la réforme du droit, la formation professionnelle, la formation permanente, la recherche et l'information juridique, l'établissement et le maintien de bibliothèques de droit.